

Вх № 493
Дата "01" 02 2016 г.



**Административная комиссия МО
"Городской округ "Город Нарьян-Мар"**

166000, НАО, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина 12. Телефон: 4 18 52

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПО ДЕЛУ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ
№ 4/82**

28 января 2016

гор. Нарьян-Мар

Административная комиссия МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", сформированная Решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 25.02.2010 № 62-р, в составе: Вокуевой Л.В. – председателя комиссии, Лысаковой Н.П. – ответственного секретаря комиссии, Миловского Н.Л., Пахомовой В.Е., Кармакулова С.В., Рябовой В.Е., – члены комиссии, рассмотрев протокол № 80 от 22.12.2015 об административном правонарушении, составленный ведущим специалистом, отдела муниципального контроля (далее – ОМК) Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Честнейшиной Т.Н., и другие материалы по административному делу по соблюдению требований и исполнению законодательства в жилищно-коммунальной сфере при обеспечении чистоты и порядка и предотвращения угрозы жизни и здоровья жителей многоквартирных домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" в отношении Общества с ограниченной ответственностью "Базис" (далее - ООО "Базис"), расположенного по адресу: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, ул. Ленина, дом 19, секция 4; юридический адрес: 166000, Ненецкий АО, г. Нарьян-Мар, ул. Полярная, дом 25"А" офис 5; ИНН / КПП 2983009233 / 298301001, ОГРН 113838000425 (Генеральный директор ООО "Базис" Каменский Денис Александрович), телефон предприятия 4-99-48 и 4-61-00,

(ФИО полностью, паспортные данные, код ИНН, место жительства физического лица)

по ст.6.1.1 Закона НАО от 29.06.2002 № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях",

УСТАНОВИЛА:

На основании распоряжения Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" от 26.11.2015 № 773-р комиссия в составе: ведущего специалиста, муниципального инспектора отдела муниципального контроля (далее по тексту ОМК) МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Честнейшиной Т.Н., специалиста ОМК Янзиновой Е.А., заместителя директора по благоустройству МБУ "Чистый город" Синявина В.В. 04 декабря 2015 г. в период времени с 09.00 часов до 11.00 часов провела рейдовое мероприятие по проверке исполнения требований Правил и норм по благоустройству территории и содержанию объектов, расположенных на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар", утвержденных решением Совета городского округа "Город Нарьян-Мар" от 01.06.2015 № 109-р (далее - Правил) в части, уборки и очистки придомовых территорий МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Пионерская, дом № 6.

В ходе проведенного рейдового мероприятия обследования придомовых территорий многоквартирных домов на территории МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" 04.12.2015 с 09.00 часов до 11.00 часов по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Пионерская, дом № 6 комиссией выявлены нарушения выполнения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, в виде ненадлежащего

исполнения возложенных обязанностей управляющей компанией ООО "Базис", в части несвоевременной уборки и очистки придомовой территории от снега вышеуказанного многоквартирного жилого дома, что является нарушением пункта 3.2.1 Правил.

По результатам выездной проверки комиссией составлен акт № 55/2 от 10.12.2015 обследования территории, в котором зафиксированы нарушения Правил, предусмотренные пунктом 3.2.1. на территории многоквартирного дома в г. Нарьян-Маре по адресу: ул. Пионерская, дома № 6 с приложением фотографий, на которых зафиксированы перечисленные выше и указанные в акте нарушения (смотрите акт № 55/2).

Перечисленные в акте обследования территории № 55/2 от 10.12.2015 многоквартирный дом по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Пионерская, дом № 6, согласно справке МКУ "УГХ г. Нарьян-Мара" № 4813 от 10.12.2015 находится в управлении ООО "Базис".

Выявленные и указанные в акте обследования территории № 55/2 от 10.12.2015, в ходе осмотра территории многоквартирного дома факты свидетельствуют о допущенных нарушениях ООО "Базис" пункта 3.2.1. Правил, о чем был составлен протокол № 80 от 22.12.2015 г.

Согласно пункта 3.2.1. Правил физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовой формы, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий, в соответствии с действующим законодательством, настоящих Правил и Генеральной схемой очистки города Нарьян-Мара от 18.07.2014 № 1781.

Ответственность за организацию и производство работ по уборке территорий возлагается:

- земельных участков многоквартирных домов и 5 метровой прилегающей территории – на организации в соответствии с правовыми обязательствами по содержанию общедомового имущества многоквартирного дома;

Содержание придомовой территории включает в себя очистку земельного участка, в том числе тротуаров и дворовых проездов от мусора, снега и наледи, удаление сосулек с крыш, карнизов и козырьков строений, расположенных на земельном участке.

Согласно п. 1.4. Правил, настоящие Правила обязательны к исполнению для юридических и физических лиц, являющихся собственниками, владельцами или пользователями расположенных на территории города земельных участков, зданий, строений и сооружений.

Учитывая вышеизложенное и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении ООО "Базис", в связи с допущенными нарушениями пункта 3.2.1. Правил в части, несвоевременной уборки и очистки придомовой территории многоквартирного жилого дома № 6, по ул. Пионерская, в г. Нарьян-Маре 22.12.2015 составлен протокол № 80 об административном правонарушении, предусмотренном ст.6.1.1. Закона НАО от 29.06.2002 № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях".

На составлении протокола № 80 в ОМК Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" 22.12.2015 в 16.00 часов присутствовал генеральный директор ООО "Базис" Каменский Д.А., который был уведомлен надлежащим образом, уведомлением о составлении протокола № 5138/01-26 от 16.12.2015, направленным 17.12.2015 в ООО "Базис" курьером-водителем МО Администрации "Городской округ "Город Нарьян-Мар". Настоящий протокол составлен в 1-ом экземпляре: копия протокола вручена генеральному директору ООО "Базис" Каменскому Д.А., оригинал протокола направлен

в административную комиссию Администрации МО "Городской округ" Город Нарьян-Мар".

Требования по содержанию и управлению многоквартирным домом оговорены в Договоре № 6/н 10.12.2014 управления многоквартирным домом № 6 по ул. Пионерская, ООО "Базис", действующее на основании Устава, далее именуемая себя "Управляющая организация" руководствуется в своей деятельности управления многоквартирными домами положениями следующих законодательных и нормативных правовых актов РФ: Конституцией РФ; Жилищным кодексом РФ; Гражданским кодексом РФ; Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме; Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" и иными положениями гражданского и жилищного законодательства РФ, нормативными и прочими правовыми актами.

Пункт 1.5. Договора управления многоквартирным домом № 6/н от 10.10.2014 ООО "Базис" по ул. Пионерская, дом № 6 гласит, что управляющая организация по заданию Собственника в соответствии с приложением № 4 к настоящему договору, в течении определенного срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

Из пункта 2.1.4 Приложения № 4 к Договору управления № 6/н от 10.10.2014 ООО "Базис" по ул. Пионерская, дом № 6 следует, что управляющая организация обязана в течении срока действия настоящего Договора, оказывать услуги и выполнять работы по управлению, содержанию и ремонту общего имущества собственника помещений в многоквартирном доме. Перечень работ и коммунальных услуг, по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме с указанием периодичности выполнения работ и услуг, а также объемов работ и услуг, их стоимости за весь период действия настоящего Договора содержится в приложении № 4, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, в котором говорится: подметание территории в дни без снегопада – 5 раз в неделю (п.3.6); сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов – по мере необходимости (3.9.); очистка урн от мусора – 5 раз в неделю (п.3.4); уборка контейнерной площадки – 5 раз в неделю (3.1.); сбор и вывоз твердых бытовых отходов (с размещением на свалке) выполняется по мере необходимости (п.4.1).

Перечень работ и коммунальных услуг, по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме с указанием периодичности выполнения работ и услуг, а также объемов работ и услуг, их стоимости за весь период действия настоящего Договора содержится в приложении № 4, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, в котором говорится: п.п. 8.1. - осмотр крыши – 2 раза в год; п.п. 8.3. – проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи – 2 раза в год.

Также требования и нормативы по содержанию и обслуживанию жилого фонда определены Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. № 170 (далее – Правила № 170) и являются обязательными для исполнения, как собственниками помещений, так и управляющими организациями.

Из пункта 1.8 Правил № 170 следует, что техническая эксплуатация жилищного фонда включает в себя управление жилищным фондом (организацию эксплуатации; взаимоотношения со смежными организациями и поставщиками; все виды работы с нанимателями и арендаторами), техническое обслуживание и ремонт строительных конструкций и инженерных систем зданий (техническое обслуживание (содержание), включая диспетчерское и аварийное; осмотры; подготовку к сезонной эксплуатации; текущий ремонт; капитальный ремонт) и санитарное содержание (уборку мест общего пользования, уборку мест придомовой территории).

В соответствии с п. 4.6.1.23 Правил № 170 очистка кровли от мусора и грязи производится два раза в год: весной и осенью.

- удаление наледей и сосулек - по мере необходимости.

В соответствии с частью 2 статьи 162 ЖК РФ Договора управления многоквартирным домом одна сторона (управляющая организация) по заданию другой стороны (собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива) в течение согласованного срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

В пункте 7 раздела I Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" к работам, выполняемым в целях надлежащего содержания крыши МКД, относятся проверка и (при необходимости) очистка кровли от скопления снега и наледи.

Согласно п. 24 Постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения" следующие работы, несущих элементов крыш и выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирных домов:

- контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;

- проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;

- проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи.

В соответствии с пунктом 42 Правил Постановления Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 г. N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в МКД..." при содержании общего имущества, управляющие организации и лица, оказывающие услуги и выполняющие работы при непосредственном управлении МКД, отвечают перед собственниками помещений за нарушение своих обязательств и несут ответственность за ненадлежащее содержание общего имущества в соответствии с законодательством РФ и Договором.

Согласно п.1. ст.1.7. КоАП РФ лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона, действовавшего во время совершения административного правонарушения.

Статьей 2.1 КоАП РФ определено, что юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых данным Кодексом или законами субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие меры по их соблюдению.

Таким образом, учитывая выше изложенные обстоятельства, и то, что ООО "Базис", своевременно не приняло мер по соблюдению взятых на себя обязательств, выразившееся в не исполнении надлежащим образом обязательств по несвоевременной уборке и очистке придомовых территорий многоквартирного жилого дома № 6 по Пионерская, в г. Нарьян-Маре, нарушило пункт 3.2.1, Правил, и тем самым, совершило административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена ст.6.1.1 Закона НАО от 29.06.2002 г. № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях".

В протоколе № 80 имеется запись генерального директора ООО "Базис" Каменского Д.А., в которой говорится, что увеличат периодичность оказания услуг, с протоколом ознакомлен, права и обязанности, предусмотренные ст.51 Конституции РФ и статьей 25.1 КоАП РФ разъяснены, копию протокола получил, о чем свидетельствуют подписи в протоколе.

Ранее ООО "Базис" к административной ответственности по данной статье привлекалось неоднократно: 1. 11.12.2014 штраф 10 000 рублей - оплачен своевременно; 2. 05.03.2015 штраф 15 000 рублей - оплачен; 3. 31.03.2015 штраф 20 000 рублей – оплачен; 4. 20.04.2015 штраф 21 000 рублей – оплачен; 5. 25.05.2015 штраф 22 000 рублей - оплачен.

На момент рассмотрения административного материала (протокол № 80 от 22.12.2015) ООО "Базис" в административную комиссию МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" письменных возражений и доказательств, подтверждающих, что общество предприняло все зависящие от него меры по надлежащему исполнению требований действующего законодательства и недопущению совершения административного правонарушения не представило.

Местом совершения административного правонарушения являются, перечисленные в акте № 80 от 22.12.2015 многоквартирный дом по адресу: г. Нарьян-Мар, ул. Пионерская, дома № 6, указанный в настоящем административном материале.

Датой обнаружения (совершения) административного правонарушения является 04.12.2015.

ООО "Базис" о дате, времени, месте рассмотрения административного материала было уведомлено в соответствии с требованием законодательства РФ. В адрес правонарушителя ООО "Базис" 20.01.2016 было направлено определение, получено ООО "Базис" 22.01.2016.

На заседании административной комиссии 28.01.2016 г. представитель ООО "Базис" не присутствовал.

(излагаются обстоятельства, установленные при рассмотрении дела)

Комиссия, изучив представленные материалы, составленные специалистом ОМК Администрации МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар" Честнейшиной Т.Н. в отношении ООО "Базис", пришла к выводу, о том, что в действиях ООО "Базис", содержится состав административного правонарушения, предусмотренного ст.6.1.1.

Закона Ненецкого автономного округа от 29.06.2002 № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях", комиссия считает применить в отношении к ООО "Базис", административное наказание в виде административного штрафа в размере 21 000,00 рублей.

На основании изложенного, и руководствуясь ст. 29.9; 29.10; 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, комиссия

ПОСТАНОВИЛА:

1. Признать Общество с ограниченной ответственностью "Базис" (далее - ООО "Базис"), расположенного по адресу: 166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, ул. Ленина, дом 19, секция 4; юридический адрес: 166000, Ненецкий АО, г. Нарьян-Мар, ул. Полярная, дом 25"А" офис 5; ИНН / КПП 2983009233 / 298301001, ОГРН 113838000425 (Генеральный директор ООО "Базис" Каменский Денис Александрович),

(наименование лица, паспортные данные, код ИНН, место жительства физического лица)

виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ст.6.1.1 Закона НАО от 29.06.2002 г. № 366-ОЗ "Об административных правонарушениях", и назначить ему административное наказание в виде административного штрафа в размере 23 000 (двадцать три тысячи) рублей;

(указать размер административного штрафа в соответствии со ст. 3.5 КоАП РФ)

2. Издержки по делу об административном правонарушении – отсутствуют.

(какие именно, размер и порядок взыскания в соответствии со ст. 24.7 КоАП РФ)

На основании ст.ст.30.1-30.3 КоАП РФ настоящее постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в ст. 25.1, 25.3 - 25.5 КоАП РФ, в Нарьян-Марский городской суд, Ненецкого автономного округа, находящийся по адресу: г. Нарьян-Мар, Ненецкий автономный округ, ул. Октябрьская, дом 24.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления. По истечении этого срока не обжалованное и не опротестованное постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу и обращается к исполнению.

Административный штраф в соответствии со ст. 32.2 КоАП РФ должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных ст. 31.5 КоАП РФ.

Сумма административного штрафа вносится или перечисляется лицом, привлеченным к административной ответственности, в Отделение сберегательного банка Российской Федерации в г. Нарьян-Маре на счет УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация города Нарьян-Мара, лицевой счет 04842250360) ИНН 8301020090, КПП 298301001, ОКТМО 11800000, расчетный счет 40101810040300002501 в ОТДЕЛЕНИИ АРХАНГЕЛЬСК г. АРХАНГЕЛЬСК, БИК 041117001, КБК - 01211690020020032140.

(указываются реквизиты банка или иной кредитной организации)

В случае неуплаты суммы штрафа в установленном порядке, на основании п. 5 ст. 32.2 КоАП РФ, Постановление будет направлено в Службу судебных приставов для принудительного взыскания суммы штрафа, в том числе за счет имущества; а также неуплата суммы штрафа в срок, на основании п. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы

неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо административный арест на срок до пятнадцати суток.

Настоящее Постановление объявлено немедленно по окончании рассмотрения дела. "28" января 2016 года.

Председатель Административной комиссии
МО "Городской округ "Город Нарьян-Мар"



М.П.

В.В. Вокуева
(подпись)

Л.В. Вокуева
(инициалы и фамилия)

Копию настоящего постановления получил " 01 " 02 2016 г.

Каминский О.А.
(подпись) (инициалы и фамилия)

Копия настоящего Постановления вручена (*отправлена по почте*) "01" февраля 2016 по адресу: 166000, Ненецкий АО, г. Нарьян-Мар, ул. Ленина, дом 19, секция 4.

Настоящее Постановление по делу об административном правонарушении вступает в силу "12" февраля 2016.

Административный штраф должен быть уплачен лицом не позднее "12" апреля 2016 г.

Срок предъявления документа к исполнению - до "12" февраля 2017 г.

***Примечание. Копия постановления вручается для доставки физическому лицу, или законному представителю физического лица, или законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему по его просьбе либо высылается указанным лицам в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления.